



# Unirse a un evento en vivo de Microsoft Teams

**Puede unirse con un teléfono, tableta o computadora.**

## Unirse por teléfono

Descargue la aplicación Microsoft Teams en su teléfono antes de que comience el evento en vivo.

**Teléfonos iOS (Apple):** Descárguelo de la [Apple App Store](#).

**Teléfono Android:** Descárguelo de la [Google Play Store](#).

- Cuando esté listo para unirse a la reunión, haga clic en el enlace proporcionado para el evento en vivo. La aplicación Microsoft Teams se abrirá y le preguntará cómo desea unirse.
- Haga clic en el botón **Unirse como invitado (“Join as guest”)**.
  - Es posible que se le solicite que permita que Teams use su micrófono. Si es así, siga las indicaciones. Cuando termine, cierre la ventana. Vuelva a hacer clic en el enlace Evento en vivo y **Únase como invitado (“Join as guest”)**.
- Introduzca su nombre.
- Haga clic en el botón **Unirse a la reunión (“Join meeting”)**.
- El Evento en vivo se abrirá en la aplicación.

## Unirse por tableta

Descargue la aplicación Microsoft Teams en su tableta antes de que comience el evento en vivo.

**iPad:** Descárguelo de la [Apple App Store](#).

**Tableta Android:** descárguela de la [Google Play Store](#).

- Cuando esté listo para unirse a la reunión, haga clic en el enlace proporcionado para el Evento en vivo. La aplicación Microsoft Teams se abrirá y le preguntará cómo desea unirse.
  - Si se abre una página de Microsoft Teams, haga clic en el enlace **Abrir (“Open it”)**.
- Haga clic en el botón **Unirse a la reunión (“Join meeting”)**.
- Introduzca su nombre.
- Haga clic en el botón **Unirse a la reunión (“Join meeting”)**.

- Verá el evento en vivo en la aplicación.

### Unirse por computadora:

- Haga clic en el enlace del evento y su página de internet se abrirá con un mensaje de unirse en la web o descargar la aplicación.
- Haga clic en el botón **Ver en la web (“Watch on the web instead”)**.
- Haga clic en el enlace **Unirse de forma anónima (“Join anonymously”)**.

### Opciones de reunión para todos los dispositivos:

Durante la reunión puede ver y escuchar la presentación.

- Los iconos en la parte inferior de la pantalla proporcionan controles adicionales.
  - Haga clic en el icono Subtítulos ocultos (CC) para activar y desactivar los subtítulos.
  - Haga clic en el icono de engranaje para cambiar la configuración de subtítulos, incluyendo el español.
- Para hacer una pregunta o hacer un comentario, ingrese texto en el campo **Hacer una pregunta (“Ask a question”)**.
  - Si no ve el campo **Hacer una pregunta (“Ask a question”)**, haga clic en el icono del signo de interrogación (?) para abrirlo.
- Para volver al Evento en vivo, haga clic en la flecha hacia atrás o en la ventana del Evento en vivo.
- Para salir del Evento en vivo, haga clic en el botón **Salir (“Leave”)**.