



SAC Meeting April 30, 2024, 5:30 PM
Myakka City Elementary School, PD Room

1. Meeting called to order by Whitney Koch, SAC Chair, at 5:35 pm.
2. A Quorum was determined by Whitney Koch, SAC Chair, with all voting members present. Members present were: Whitney Koch, Carol Ricks, Gena Case, Patricia Contreras, Tammy Parks, Genny Marines, Amber Stewart, Morgan Smith and Ashley Albritton. Others present were: Naomi Erickson, Meredith Fyffe, Eva Cruz, Joe Szewczyk, and Jackie Blue.
3. Introductions and Welcome: Carol Ricks, Principal
4. Reading and adoption of February 2024 SAC Minutes: Gena Case made a motion to approve seconded by Patricia Contreras. Minutes were approved as written.
5. Principal's Report-Carol Ricks:
 - a. Mrs. Ricks reviewed FAST testing. Ricks stated the UFLI reading program being used this year has made a difference and growth was shown in the latest test scores. Testing will continue over the next two weeks. A pep rally was held to motivate students.
 - b. There has been an increase in disruptive behavior. Ricks sent a message out to parents letting them know referrals will be given to students showing a lack of respect or disruptive behavior.
 - c. The 2024-2025 budget was submitted to the district. MCES lost one classroom teacher, 2 paraprofessionals, and 1 office clerk. The VPK unit will be replaced with IPK. Maya Hart, ESOL teacher has taken a district position and Claudia Toso, dual language teacher is taking a leave. Jackie Blue will voluntarily transfer to Moody Elementary. Jen York, ESE teacher, is moving to Maine, and Beth Wood, Media Specialist will be moving to Naples. Faith Piper will replace Mrs. York as the ESE teacher and Elizabeth Harris will return to Myakka to replace Beth Wood.
 - d. New social studies and science curriculum next year has been adopted for 2024-2025.
6. Safety & Security Report: Betsy Bickel-Perry, Assistant Principal
 - a. New swipe cards are in place for the Media Center doors, PD Room, and front office back door. This is an added measure of security to those areas previously not locked.
7. Title One Presentation: Mrs. Latrina Singleton, head of Title One SDMC.
 - a. MCES has been designated a Title One School for the 2024-2025 school year. Mrs. Singleton shared a PowerPoint presentation and gave an overview of becoming a Title One School. (See attached link for presentation.) Mrs. Ricks explained how the Title One funds will go towards additional staff, student engagement activities, software and other supplies not provided by the district.



8. Concerns/Future Meeting Topics: Whitney Koch, SAC Chair:
 - a. Tammy Parks discussed Ave 941 tutoring that will provide a paid certified teacher, at Bethany Baptist, 2 days a week until 6:00 beginning in the 2024-2025 school year.
 - b. Amber Stewart asked about additional buses for next school year. Mrs. Ricks reported there are no updates on additional buses and Coach Joe Szewczyk will not continue both routes next year. Mrs. Ricks has reached out to the district about vans as well. She encourages parents and staff to continue to put the word out we are still in need of bus drivers and what a difference it has made having an in-house bus driver.
9. Next Meeting Confirmation/Adjournment: Whitney Koch, SAC Chair
 - a. This is the last meeting of the school year, dates for the 2024-2025 school year will be announced after planning in the summer. Ashley Albritton made a motion to end the meeting, seconded by Amber Stewart. The meeting was adjourned at 6:16 pm.





Reunión del SAC 30 de abril de 2024, 5:30 p. m.
Escuela Primaria de la Ciudad de Myakka, Sala de Doctorado

10. Reunión abierta por Whitney Koch, Presidenta del SAC, a las 17:35 horas.
11. El quórum fue determinado por Whitney Koch, presidenta del SAC, con la presencia de todos los miembros con derecho a voto. Los miembros presentes fueron: Whitney Koch, Carol Ricks, Gena Case, Patricia Contreras, Tammy Parks, Genny Marines, Amber Stewart, Morgan Smith y Ashley Albritton. Otros presentes fueron: Naomi Erickson, Meredith Fyffe, Eva Cruz, Joe Szewczyk y Jackie Blue.
12. Presentación y bienvenida: Carol Ricks, directora
13. Lectura y aprobación del Acta del SAC de febrero de 2024: Gena Case presentó una moción de aprobación secundada por Patricia Contreras. El acta fue aprobada tal como está redactada.
14. Informe de la directora-Carol Ricks:
 - e. La Sra. Ricks revisó las pruebas FAST. Ricks dijo que el programa de lectura de UFLI que se está utilizando este año ha marcado la diferencia y se mostró un crecimiento en los últimos puntajes de las pruebas. Las pruebas continuarán durante las próximas dos semanas. Se llevó a cabo una reunión de ánimo para motivar a los estudiantes.
 - f. Ha habido un aumento en el comportamiento disruptivo. Ricks envió un mensaje a los padres haciéndoles saber que se darán referencias a los estudiantes que muestren falta de respeto o comportamiento disruptivo.
 - g. El presupuesto 2024-2025 fue presentado al distrito. MCES perdió a un maestro de aula, 2 paraprofesionales y 1 empleado de oficina. La unidad VPK será reemplazada por IPK. Maya Hart, maestra de ESOL, ha tomado un puesto en el distrito y Claudia Toso, maestra de lenguaje dual, está tomando una licencia. Jackie Blue se transferirá voluntariamente a la Escuela Primaria Moody. Jen York, maestra de ESE, se mudará a Maine, y Beth Wood, especialista en medios, se mudará a Naples. Faith Piper reemplazará a la Sra. York como maestra de ESE y Elizabeth Harris regresará a Myakka para reemplazar a Beth Wood.



- h. Se ha adoptado un nuevo plan de estudios de ciencias sociales y ciencias para el próximo año para 2024-2025.
- 15. Informe de seguridad y protección: Betsy Bickel-Perry, subdirectora
 - b. Se han implementado nuevas tarjetas magnéticas para las puertas del Centro de Medios, la Sala de Planificación Pública y la puerta trasera de la oficina principal. Esta es una medida adicional de seguridad para aquellas áreas que antes no estaban cerradas.
- 16. Presentación del Título Uno: Sra. Latrina Singleton, jefa del SDMC del Título Uno.
 - b. MCES ha sido designada como una escuela de Título Uno para el año escolar 2024-2025. La Sra. Singleton compartió una presentación de PowerPoint y dio una visión general de cómo convertirse en una escuela de Título Uno. (Véase el enlace adjunto para la presentación). La Sra. Ricks explicó cómo los fondos del Título Uno se destinarán a personal adicional, actividades de participación estudiantil, software y otros suministros no proporcionados por el distrito.
- 17. Inquietudes/Temas de la Reunión Futura: Whitney Koch, Presidenta del SAC:
 - c. Tammy Parks habló sobre la tutoría de Ave 941 que proporcionará un maestro certificado pagado, en Bethany Baptist, 2 días a la semana hasta las 6:00 a partir del año escolar 2024-2025.
 - d. Amber Stewart preguntó sobre autobuses adicionales para el próximo año escolar. La Sra. Ricks informó que no hay actualizaciones sobre autobuses adicionales y que el entrenador Joe Szewczyk no continuará con ambas rutas el próximo año. La Sra. Ricks también se ha puesto en contacto con el distrito para hablar de furgonetas. Ella anima a los padres y al personal a que continúen haciendo correr la voz de que todavía necesitamos conductores de autobús y la diferencia que ha hecho tener un conductor de autobús interno.
- 18. Confirmación/Aplazamiento de la próxima reunión: Whitney Koch, Presidenta del SAC
 - b. Esta es la última reunión del año escolar, las fechas para el año escolar 2024-2025 se anunciarán después de planificar en el verano. Ashley Albritton presentó una moción para poner fin a la reunión, secundada por Amber Stewart. Se levanta la sesión a las 18:16 horas.

